

Số: **306** /SGDDĐT-KTKĐCL

Thái Nguyên, ngày **21** tháng 02 năm 2020

V/v: Hướng dẫn phụ huynh học sinh trả lời phiếu khảo sát trực tuyến.

- Kính gửi:
- Phòng GDĐT các huyện (TP, TX);
 - Các Trường THPT, PT Dân tộc nội trú tỉnh;
 - Trung tâm GDNN-GDTX các huyện (TP, TX);
 - Trường Hỗ trợ và Giáo dục trẻ em bị thiệt thòi;



Nhằm nắm bắt tình hình của học sinh tại các gia đình trong thời gian tạm nghỉ học để phòng, chống dịch viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra (Covid-19), Sở GDĐT Thái Nguyên phát hành phiếu khảo sát trực tuyến qua các mạng xã hội zalo, facebook gửi tới các bậc phụ huynh học sinh trong toàn tỉnh.

Để kết quả khảo sát đảm bảo mục tiêu, chất lượng, có cơ sở đánh giá tình hình thực tế. Trên cơ sở đó đề xuất các phương án phòng, chống dịch hiệu quả trong toàn ngành, đồng thời có các biện pháp chỉ đạo việc dạy – học phù hợp trong điều kiện thực tế, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thực hiện các công việc sau:

1. Giao nhiệm vụ cho giáo viên các đơn vị, đặc biệt là giáo viên chủ nhiệm các lớp đưa đường link phiếu khảo sát:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=v7dZHuZnn06kbJd6vMEoY-Ubgs7euZAj3DPghMPmWtUMjNDMDUyWUhUQkcyR0xIR1ITSTM5NUdHTi4u> lên các nhóm zalo lớp hoặc nhóm tin nhắn facebook của các lớp; hướng dẫn phụ huynh vào đường link trả lời đầy đủ các câu hỏi trong phiếu khảo sát trực tuyến.

2. Thời gian hoàn thành phiếu khảo sát trực tuyến trước 15h00 ngày 22/02/2020.

Nhận được văn bản này, Sở GDĐT Thái Nguyên yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai nghiêm túc, giao trách nhiệm cá nhân cụ thể; có biện pháp đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc tổ chức thực hiện tại đơn vị, nhà trường. Sở GDĐT sẽ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ giao cho các đơn vị thông qua lượng phản hồi của phụ huynh học sinh trả lời phiếu khảo sát. Mọi chi tiết cần trao đổi, các đơn vị liên hệ với ông Lý Tiến Hải – Chuyên viên Sở GDĐT, điện thoại, zalo: 0973870888 - 0913068671./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để t/h);
- Các LĐ Sở (để b/c);
- Phòng CTTT (để ph/h);
- VP, CĐ ngành (để biết);
- Lưu: VT, KTKĐCL.

GIÁM ĐỐC



KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
Nguyễn Đức Thịnh

HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM ĐƯA ĐƯỜNG LINK PHIẾU HỎI LÊN CÁC NHÓM ZALO, TIN NHẮN FACEBOOK CỦA LỚP

Bước 1: Vào văn bản này copy đường link

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=v7dZHuZnn06kbJd6vMEoY-AUbgS7euZAJ3DPghMPmWtUMjNDMDUyWUhuUQkcyR0xIR1ITSTM5NUdHTi4u>

Bước 2: Dán đường link vừa copy vào tin nhắn zalo hoặc Messenger rồi gửi cho nhóm lớp

Bước 3: Nhấn yêu cầu cho phụ huynh học sinh hợp tác trả lời phiếu trước 15h00 ngày 22/02/2020, yêu cầu sau khi trả lời xong thì phải nhấn nút “Gửi” rồi chụp lại màn hình đã gửi chuyển cho cô giáo biết được đã hoàn thành.

Bước 4: Thường xuyên kiểm tra xem mức độ hoàn thành yêu cầu của phụ huynh học sinh để đôn đốc thực hiện.

Bước 5: Báo cáo kịp thời với Hiệu trưởng tình hình trả lời phiếu hỏi của phụ huynh lớp mình phụ trách.